

Plan Pracy Zespołu Wychowawczego uwzględniający zadania zespołów zadaniowych dla poszczególnych klas Gimnazjum w Rudzie - Hucie na rok szkolny 2016/2017

Skład osobowy Zespołu Wychowawczego Gimnazjum:

- Anna Bartoszevska - przewodnicząca Zespołu
- Pedagog – Joanna Prokop
- Wychowawcy klas I Aleksandra Panasiuk(w zastępstwie Małgorzata Suchań)
Agnieszka Lewak (w zastępstwie Mirosław Czwaliński)
- Wychowawcy klas II Agnieszka Tomaszewska (w zastępstwie Krzysztof Opas)
Norbert Zabroń (w zastępstwie Agnieszka Suszczyk)
- Wychowawcy klas III Anna Bartoszevska (w zastępstwie Anna Bąk)
Agnieszka Dąbska (w zastępstwie Dorota Sawicka)

Główny cel działania:

Poszukiwanie i wypracowanie form i metod pracy, które pomogą dziecku i jego rodzinie w rozwiązywaniu trudnych problemów związanych z wypełnianiem obowiązków szkolnych, z okresem dorastania oraz w podejmowaniu właściwych decyzji w sytuacjach trudnych.

Zadania Zespołu Wychowawczego:

- Współpraca z dyrektorem oraz nauczycielami.
- Projektowanie zmian w programie wychowawczym szkoły.
- Planowanie pracy wychowawczej na poziomie szkoły gimnazjalnej.
- Proponowanie zadań wychowawczych dla poszczególnych poziomów klas, priorytety, tematykę wraz z formami realizacji.
- Dokonywanie okresowych analiz stopnia realizacji zadań wychowawczych, tj. analiza wskaźników ocen zachowania i frekwencji, analiza sytuacji w zakresie uzależnień i zagrożenia problemami społecznego niedostosowania.
- Omawianie i podejmowanie decyzji w sprawach ważnych dotyczących uczniów(wnioskowanie o diagnozę problemu dziecka w poradni psychologiczno-pedagogicznej, skierowanie sprawy na policję lub do sądu rodzinnego), szukanie przyczyn powstawania trudności wychowawczych oraz sposobów zapobiegania im, rozpatrywanie wniosków o udzielenie kary zgodnie ze statutem szkoły.
- Przeprowadza rozmowy z uczniem, opiekunem w obecności wychowawcy na temat szkolnych obowiązków ucznia.
- Typowanie uczniów do nagród, stypendiów i wyróżnień
- Spisuje kontrakt z uczniem i rodzicem, który formułuje warunki na jakich uczeń pozostaje w szkole.

Zakres odpowiedzialności Zespołu Wychowawczego:

- Koordynowanie i monitorowanie przebiegu realizacji szkolnego programu wychowawczego i profilaktycznego
- Czuwanie nad objęciem specjalną troską dzieci z "grupy ryzyka"
- Stawianie wniosków i propozycji zmierzających do doskonalenia pracy opiekuńczo - wychowawczej szkoły
- Czuwanie nad przestrzeganiem praw ucznia
- Włączanie się w organizowanie form pomocy w nauce dla uczniów zaniedbywanych środowiskowo
- Występowanie do sądu w sprawach uczniów demoralizowanych lub zaniedbywanych przez rodzinę
- Opracowywanie dla potrzeb policji i sądu opinii o uczniach, którzy weszli w kolizję

z prawem

- Kwalifikowanie uczniów do form pomocy psychologiczno - pedagogicznej oferowanej przez szkołę
- Utrzymywanie stałego kontaktu z instytucjami działającymi na rzecz szkoły w zakresie pomocy dziecku

Dokumentacja zespołu:

- plan pracy zespołu
- zeszyt protokołów
- sprawozdania wychowawców klas, wykazy, rejestry wg uznania przewodniczącego

Organizacja posiedzeń Zespołu Wychowawczego:

- Posiedzenie Zespołu Wychowawczego zwołuje przewodniczący, dobierając członków zespołu według rozpatrywanej sprawy.
- Członkowie zespołu mają obowiązek uczestnictwa w jego obradach. W razie nieobecności wychowawcy klasy zastępuje go jego pomocnik (według zatwierdzonego przydziału pomocników wychowawców klas)
- Zebrania będą odbywały się wg harmonogramu spotkań Zespołu Wychowawczego.
- W sprawach nagłych zebrania będą powoływane w trybie natychmiastowym (wniosek do sądu, złamanie prawa szkolnego lub wykroczenie karne ucznia).
- Na ostatnim posiedzeniu ZW zostanie przeprowadzona ewaluacja pracy zespołu w obszarze *Zarządzanie szkołą lub placówką*, wymaganie 4.1 *Funkcjonuje współpraca w zespołach*

w zespołach

Harmonogram pracy Zespołu Wychowawczego:

REKOMENDACJE 2015/2016

I. W przyszłym roku szkolnym przeprowadzić konkurs: „Wzór wśród wzorowych”

II. Przygotować szablon zezwolenia rodzica na udział dziecka w wyjazdach/wycieczkach z zapisem o odpowiednich zobowiązaniach rodzica wobec niewłaściwego zachowania się dziecka podczas wycieczki/wyjazdu.

Zadania do realizacji	Formy realizacji zadań	Terminy realizacji	Osoby odpowiedzialne	Sposób dokumentacji
1. Określenie zadań zespołu, sposobu ich realizacji na rok szkolny 2016/2017.	Zebranie zespołu	09.09.2016	A. Bartoszewska	Protokół spotkania Plan pracy zespołu
Przestudiowanie opinii uczniów ze specyficznymi trudnościami oraz orzeczeń	Zebranie zespołów	21.09.2016	Przewodniczący zespołów przedmiotowych	Protokół spotkania Plan pracy zespołu
2. Ocena realizacji programów wychowawczych, analiza ocen, osiągnięć uczniów, frekwencji i zagrożeń oceną niedostateczną	Zebranie zespołu	8.12.2016 8.06.2017	A. Bartoszewska, wychowawcy klas	Protokół spotkania, dokumentacja wychowawcy, dzienniki lekcyjne

3. Organizacja wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli.	1. Koleżeńskie lekcje otwarte wychowawcze	Cały rok szkolny	A. Panasiuk A. Bąk N. Zabroń A. Tomaszewska A. Bartoszewska A. Dąbska	scenariusze zajęć
	2. Szkolenie członków zespołu: Ocena punktowa z zachowania	X 2016	N. Zabroń	materiały szkoleniowe, publikacje, artykuły, protokoły
4. Przygotowanie imprez szkolnych według harmonogramu szkoły i z własnej inicjatywy zgodnie z kalendarzem szkolnym.	Przygotowanie scenariuszy uroczystości, przygotowanie uczniów do występów	Według kalendarza szkolnego	Wychowawcy oraz nauczyciele uczący	scenariusze, uroczystości, zdjęcia, sprawozdania na stronie internetowej szkoły
5. Konkurs: Wzór wśród wzorowych	Konkurs	Październik-maj 2016/2017	Wychowawcy oraz nauczyciele uczący, SU	głosowanie
6. Podsumowanie pracy wychowawczej w szkole w I półroczu i na koniec roku.	Zebranie zespołu (wraz z zespołami przedmiotowymi)	11.01.2017 14.06.2017	A. Bartoszewska	sprawozdanie z działalności zespołu